



## Załącznik nr 1

### WNIOSEK O PRYZNANIE GRANTU – „PREMIA SPOŁECZNA”

#### CZĘŚĆ A – METRYCZKA

Numer wniosku (uwzględniający numer naboru)

- I. Dane wnioskodawcy
  1. Nazwa wnioskodawcy
  2. NIP
  3. REGON
  4. Kod terytorialny JST
  5. Typ JST – lista rozwijana: gmina; miasto na prawach powiatu; powiat
  6. Adres siedziby:
    - a. Ulica
    - b. Nr budynku
    - c. Nr lokalu
    - d. Miejscowość
    - e. Kod pocztowy
    - f. Województwo
    - g. Telefon
    - h. Adres e-mail
    - i. Adres strony www
  7. Osoba/y uprawniona do podejmowania wiążących decyzji/ zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy
    - a. Imię
    - b. Nazwisko
    - c. Funkcja[opcja dodania kolejnych osób]
  8. Osoba do kontaktów roboczych
    - a. Imię
    - b. Nazwisko
    - c. Funkcja
    - d. Telefon
    - e. Adres e-mail
  9. Wartość usług społecznych zleczanych PES w roku poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie grantu

#### CZĘŚĆ B - DANE USŁUGI SPOŁECZNEJ

1. Kto zlecił usługę społeczną?

Fundacja Fundusz Współpracy ul. Górnośląska 4a, 00-444, Warszawa, cofund.org.pl





- a. Jednostka samorządu terytorialnego bezpośrednio
- b. Centrum Usług Społecznych (CUS)
- c. Ośrodek Pomocy Społecznej lub inna jednostka organizacyjna JST (jaka?)
2. Wyniki diagnozy potrzeb/ krótki opis sytuacji w odniesieniu do wnioskowanych usług (np. w oparciu o Program Usług Społecznych przyjęty w JST)
3. Usługi społeczne zgłoszone do wypłaty grantu w „Premii społecznej”
  - a. Informacja o usłudze – liczba usług objętych wnioskiem o grant
4. Dane dot. udzielenie zamówienia publicznego/powierzenie zadania publicznego
  - a. Data
  - b. Tryb udzielenia zamówienia publicznego lub powierzenia zadania realizacji usługi społecznej
5. Podmiot realizujący usługę społeczną
  - a. Nazwa podmiotu (przy partnerstwie - wszyscy partnerzy umowy/konsorcjum- dane lidera)
  - b. NIP i REGON podmiotu realizującego usługę społeczną
  - c. Typ podmiotu (lista rozwijana rodzajów podmiotów ekonomii społecznej)
  - d. Czy podmiot realizujący usługę jest przedsiębiorstwem społecznym (w rozumieniu ustawy o ekonomii społecznej) [opcja do wyboru tak/nie]
  - e. Czy zgłaszana usługa/i są w całości realizowane przez PES (tak/nie)
6. Typ usługi społecznej – lista rozwijana (jedna z 17)
  - a. Planowany okres kwalifikowalności wydatków poniesionych przez JST w projekcie „Premia społeczna” ...
  - b. Wartość usługi:

Nazwa usługi	Wartość usługi wg umowy/oferty z PES	Wartość usługi zgodnie z okresem kwalifikowalności (podstawa obliczenia premii)	Nr pozycji z umowy/oferty*
Usługa 1	100,00	100,00	
Usługa 2	100,00	80,00	
.....			

- c. Rodzaj usługi – pole jednokrotnego wyboru (plus opis, w zależności od wyboru rodzaju usługi):
  - Nowa usługa: Opis nowej usługi (na czym polega, jakiej grupy docelowej dotyczy, do ilu osób jest skierowana, max. 2000 znaków);
  - Zwiększenie zakresu usługi: Opis rozszerzenia (na czym polega zwiększenie skali lub liczby odbiorców lub zakresu wsparcia w stosunku do usług realizowanych do roku poprzedzającego rok ubiegania się o grant, max. 2000 znaków)



- d. Grupy docelowe/odbiorcy usługi (opis do max. 1000 znaków)
7. Udział partnerów w realizacji zgłoszonych usług społecznych (dopuszczalne partnerstwa złożone z PES i konsorcja PES) - dodaj partnera:
- partner 1 – usługi świadczone
  - partner 2 – usługi świadczone
  - .....
8. Dodatkowe warunki zwiększające kwotę premii (kryteria dodatkowe od A - C będą przypisane podmiotowi zgłaszającemu usługi, a kryteria od D-F będą przypisane do zgłaszanych usług).  
[w przypadku gminy lub miasta na prawach powiatu:]
- Wydatki z budżetu gminy w 2021 były mniejsze lub równe medianie wydatków z budżetu gmin w 2021, tj. mniejsze lub równe kwocie 44,7 mln zł. (TAK; NIE)  
[w przypadku powiatu:]
  - Wydatki z budżetu powiatu w 2021 były mniejsze lub równe medianie wydatków z budżetu powiatów w 2021, tj. mniejsze lub równe kwocie 98,7 mln zł. (TAK; NIE)  
[w przypadku gminy lub miasta na prawach powiatu:]
  - Czy JST jest zlokalizowana na obszarze OSI? (TAK; NIE)
  - usługa została zlecona przedsiębiorstwu społecznemu w rozumieniu ustawy o ekonomii społecznej TAK; NIE
  - usługa została zlecona do realizacji przez CUS TAK; NIE
  - usługa została zlecona na okres dłuższy niż 18 miesięcy TAK; NIE
9. łączna wartość usług społecznych wpisanych we wniosku oraz naliczonej premii.....PLN –  
[automatyczne sumowanie wartości wszystkich usług wpisanych w bieżącym wniosku]

	wartość usługi z wniosku	przyznane punkty procentowe (25% + stały % z kryteriów stałych (A-C) + zmienny % z kryteriów do danej usługi(D-E))	wartość premii
usługa1	50000	50	25000
usługa2	75000	35	26250
usługa3			
usługa4			
usługa5			
<b>suma wartości usług</b>	125000	<b>suma łączna premii</b>	51250

### CZĘŚĆ C – DORADZTWO I SZKOLENIA

- W przypadku zakwalifikowania się do projektu „Premia społeczna” deklaruję udział w organizowanych szkoleniach i doradztwie.

### CZĘŚĆ D – OŚWIADCZENIA



1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję, jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o przyznanie grantu (spełniającym kryteria określone w Procedurach dot. realizacji projektu grantowego pt. „Premia społeczna”).
1. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję, nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
2. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania Wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
3. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w myśl art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4. Oświadczam, że usługi społeczne będące przedmiotem niniejszego wniosku o przyznanie grantu, nie są i nie będą finansowane z innych źródeł takich jak EFS/EFS+.
5. Oświadczam, że w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację części usługi społecznej zgłoszonej do projektu, nie zostanie naruszona zasada zakazu podwójnego finansowania, oznaczająca niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (unijnych lub krajowych).
6. Oświadczam, że zapoznałem się z Procedurami dot. realizacji projektu grantowego pt. „Premia społeczna”.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami przetwarzania danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z naborem do projektu pt. „Premia społeczna”.
8. Oświadczam, że usługa społeczna zgłoszona we wniosku o przyznanie grantu, nie była zlecana PES w ciągu 2 lat poprzedzających rok ubiegania się o grant.
9. Oświadczam, że usługa społeczna zgłoszona we wniosku o przyznanie grantu, została zwiększona w zakresie wsparcia lub liczby odbiorców w stosunku do roku poprzedzającego rok ubiegania się o grant.
10. Oświadczam, że PES został wybrany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w oparciu o które nastąpił wybór, w szczególności z ustawą prawo zamówień publicznych, ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawą o ekonomii społecznej, ustawą o spółdzielniach socjalnych.
11. Oświadczam, że na terenie [nazwa JST - Wnioskodawcy] nie obowiązują żadne ustanowione przez organy tej JST dyskryminujące akty prawa miejscowego sprzeczne z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060.
12. Niniejszym oświadczam, że wybrany PES nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z wnioskodawcą, osobami upoważnionymi do reprezentowania wnioskodawcy lub wykonującymi w imieniu wnioskodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru PES. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między wybranym PES a wnioskodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu PES lub osobami wykonującymi w imieniu wnioskodawcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru PES, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,



- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawania we wspólnym pożyciu z osobami reprezentującymi PES, członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych PES,
  - pozostawaniu z PES w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o powierzenia/udzielenie zamówienia.
13. Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Grantodawcy w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **CZĘŚĆ E – ZAŁĄCZNIKI**

1. Dokument potwierdzający wszczęcie procedury wyboru PES lub inny dokument równoważny
2. Podpisana umowa/-y z Podmiotem Ekonomii Społecznej wybranym do realizacji usługi społecznej lub
3. W przypadku gdy umowa nie została jeszcze podpisana: dokument potwierdzający wybór wykonawcy wraz z ofertą